

共享系统使用简介

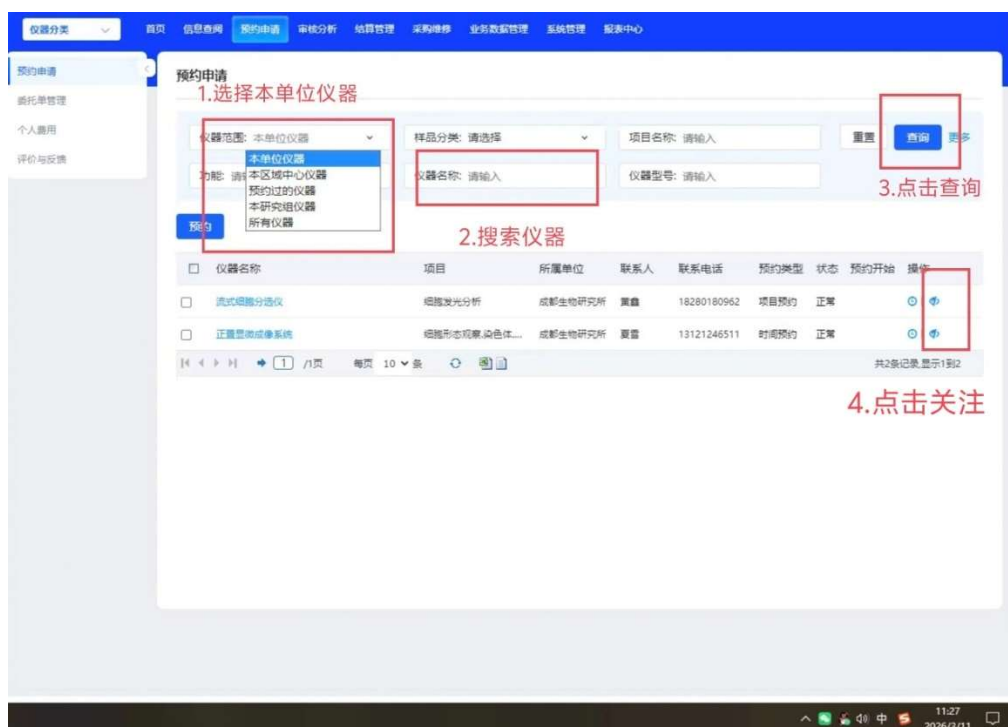
1. 新用户联系方冬梅（13258162075）和罗西娅（17844582438）两位老师注册共享网账号，提供 姓名/性别/课题组/邮箱/电话 等信息。
2. 在 PC 端登录院共享网，输入初始用户名和密码



3. 在 PC 端界面右上角修改密码，微信小程序 iLab 上也是用这个修改后的用户名密码登录



4. 搜索-关注仪器；在 PC 端点击关注之后，方便下次用手机预约



5. 勾选仪器-点击预约



6. 填写委托单信息——下一步——提交



7. 上机操作：手机登录微信小程序 iLab，用户名和密码与 PC 端相同

对于已经提交过的预约单，使用“扫一扫”功能，扫描仪器电脑上的二维码，点击对应预约单，将验证码输入即可上机

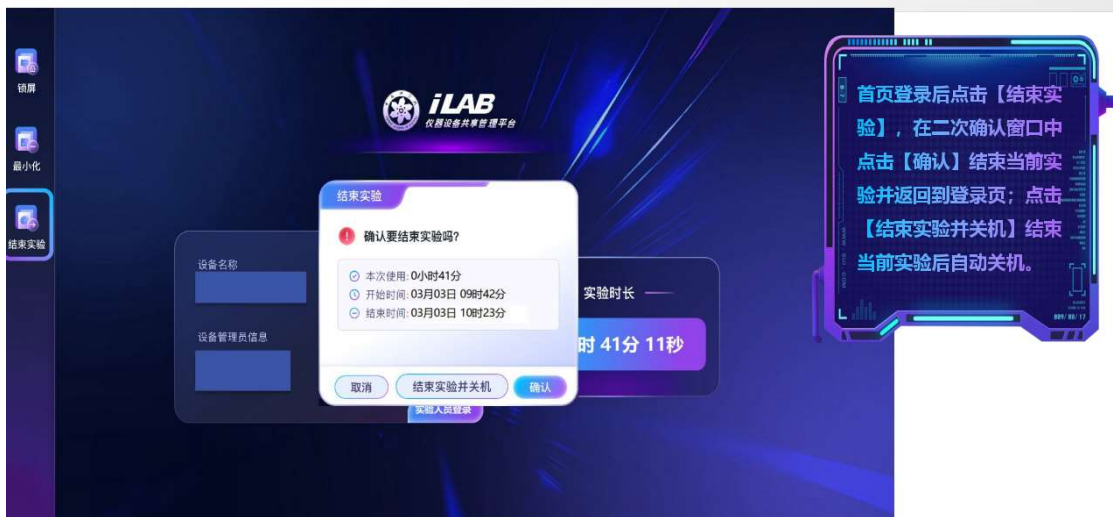
- 对于免预约和可不预约的设备，实验人员通过小程序扫一扫功能获取上机密码进行登录。
- 对于必须预约设备，实验人员必须提前预约，预约审核通过后，在预约的时间段内再通过小程序扫一扫功能获取上机密码进行登录。



- 仪器端二维码：配合仪器端管控软件获取上机密码
- 委托单二维码：快速定位委托单，提供便捷操作



8. 结束实验：点击仪器电脑左侧“结束实验”



9. 手机端预约:

- 我的预约列表→点击【+】号→进入预约仪器列表：可以选择一个或者多个仪器进行预约。
- 在仪器列表中，点击【黄色的星】可取消关注该仪器，点击【灰色的星】可关注该仪器，关注之后在【关注仪器】列表中显示，便于下次再预约。
- 在仪器列表上方的搜索框可对仪器进行检索。

